

文部科学省共同利用・共同研究拠点  
玉川大学脳科学研究所「社会神経科学研究拠点」  
2024年度 研究会開催支援公募要領

1. 公募する研究会開催支援

社会神経科学に関連する研究会で、本学脳科学研究所「社会神経科学研究拠点」担当専任教員1名が受入担当教員となっていることが必要です。本年度の開催方法は、対面、オンライン、対面とオンラインのハイブリッドのいずれかとなり、運営を社会神経科学研究拠点がサポートします。

2. 申請資格

代表提案者は原則として、大学、研究機関等に所属する研究者（大学院生は除く）又は拠点長がこれと同等の研究能力を有すると認める者

3. 研究会運営メンバー

(1) 研究会運営メンバーは、代表提案者と共同提案者として構成されます。

(2) 原則として脳科学研究所「社会神経科学研究拠点」担当専任教員を受入担当教員としていただきます。

4. 研究会開催期間

2024年4月1日～2025年3月31日

5. 採択件数

2件程度

6. 旅費支援

上限10万円/件を限度に、講演者の旅費の一部をサポートします。

7. 申請方法

申請者は、申請書1通を郵送もしくはメールによる電子媒体で申請書で提出してください。

なお、申請を希望される方は、申請書を提出される前に必ず学内受入担当教員と研究会開催内容、会場、必要経費等について打ち合わせを行ってください。

<相談窓口>

脳科学研究所共同利用・共同研究支援室

TEL:042-739-7236 (9:00-17:00)

E-mail: [bsi\\_collabo@tamagawa.ac.jp](mailto:bsi_collabo@tamagawa.ac.jp)

提出先

郵送での申請の場合：

封筒には「社会神経科学研究拠点研究会開催支援申請書在中」と朱書きしてください。

郵送先 〒194-8610 東京都町田市玉川学園 6-1-1

玉川大学脳科学研究所 共同利用・共同研究支援室

メールによる電子媒体での申請の場合：

メール件名に「社会神経科学研究拠点研究会開催支援申請書送付」と記入してください。

申請書を PDF にしたものをメール添付でお送りください。

送り先 Email: bsi\_collabo@tamagawa.ac.jp

#### 7. 申請期限

2024年3月15日（金）必着

申請期限に間に合わなかった場合は、随時申込を受け付けますので、研究開始予定の2ヶ月前までに申込を行ってください。

なお、随時申込の場合には、旅費支援の申込みを行うことはできません。

審査結果は、2024年4月上旬、所属長ならびに研究代表者へ通知いたします。

#### 8. 審査方法

社会神経科学研究拠点共同研究課題審査委員会にて審査し、運営委員会の議を経て、拠点長が決定します。

審査結果は審査終了後、所属長ならびに研究代表者へ通知いたします。

#### 9. 報告書

研究会開催終了後 30 日以内に、研究代表者から拠点長へ研究成果報告書を提出していただきます。なお、研究会開催報告書は玉川大学脳科学研究所のホームページ、紀要等で公開いたします。

#### 10. その他留意点

研究代表者は、原則として、所属研究機関の了解を得たうえで申請を行ってください。また、共同提案者には、代表提案者があらかじめ内諾を得てください。

#### 11. 問い合わせ先

玉川大学脳科学研究所共同利用・共同研究拠点支援室

担当：北野

TEL:042-739-7236（9：00-17：00）E-mail: bsi\_collabo@tamagawa.ac.jp