

2027 年度 科目等履修生募集要項（教職大学院生用）

本学で小学校教諭、中学校教諭、または高等学校教諭の各 1 種免許状を取得する場合は、本学の科目等履修生として、所定の単位を修得する必要があります。科目等履修生として在学することを希望する場合は、本要項にしたがって出願をしてください。

下記につきましては、あらかじめご了承ください。

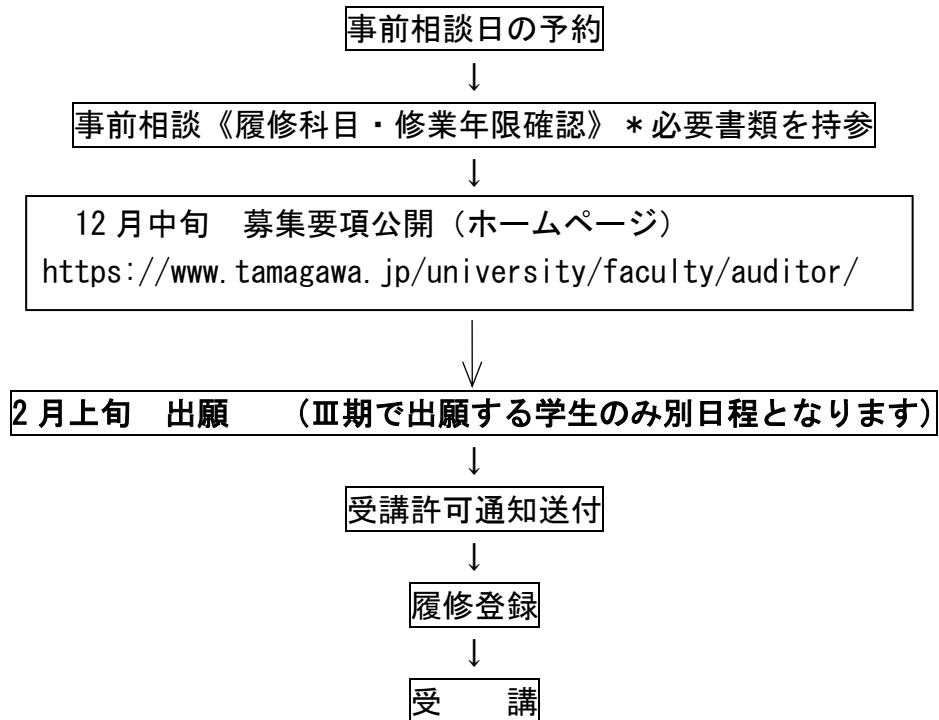
- (1) 所定の単位を修得した後、教育職員免許状の授与を受ける際には、教育委員会に個人で申請することが必要となります。
- (2) 2022 年度より教育職員免許法施行規則が一部改正されたため、新課程での履修となります。

科目等履修生	
制度	本学の教職大学院生が、本学で開設されている教職課程の授業科目の一部を履修し、小学校教諭、中学校教諭、または高等学校教諭の各 1 種免許状取得に必要な単位を修得できる制度です。
出願資格	<p>(1) 大学を卒業した者。</p> <p>(2) 本学教職大学院生または入学予定者で、以下の 1 種免許状を所有していない者。</p> <p>【本学で開設している教職課程】</p> <p>小学校教諭 1 種免許状</p> <p>中学校教諭 1 種免許状（国語） 中学校教諭 1 種免許状（社会） 中学校教諭 1 種免許状（数学） 中学校教諭 1 種免許状（理科） 中学校教諭 1 種免許状（音楽） 中学校教諭 1 種免許状（美術） 中学校教諭 1 種免許状（保健体育） 中学校教諭 1 種免許状（英語）</p> <p>高等学校教諭 1 種免許状（国語） 高等学校教諭 1 種免許状（地理歴史） 高等学校教諭 1 種免許状（公民） 高等学校教諭 1 種免許状（数学） 高等学校教諭 1 種免許状（理科） 高等学校教諭 1 種免許状（音楽） 高等学校教諭 1 種免許状（美術） 高等学校教諭 1 種免許状（工芸） 高等学校教諭 1 種免許状（保健体育） 高等学校教諭 1 種免許状（情報） 高等学校教諭 1 種免許状（農業） 高等学校教諭 1 種免許状（工業） 高等学校教諭 1 種免許状（英語）</p> <p>※ただし、外国人の出願資格については上記出願資格のほか、以下の 2 項目を満たす者。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 出願時ならびに在学する全期間において、有効な在留資格を有する者。 ・ 公益財団法人日本国際教育支援協会が実施している日本語能力試験の N1 レベルに合格している者。

出願書類	<p>①志願書（本学所定用紙・写真添付）</p> <p>【外国人の方のみ必要な書類】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パスポートの写し（氏名・顔写真・在留資格・在留期限が記載されたページ、および日本の査証のページ）《留学ビザが複数ある場合はすべて》 ・入国審査（ビザ）の写し ・在留カードの写し（両面） ・日本語能力試験 N1 レベル合格認定書
事前相談について	<p>1、相談予約</p> <p>出願にあたっては、事前相談が必要です。教職大学院の入学試験募集日程に応じて、下記のとおり必要書類を準備のうえ事前相談の予約をしてください。</p> <p>2、必要書類</p> <p>① 学力に関する証明書</p> <p>※所有 又は 取得見込である教育職員免許状すべてに対応する「学力に関する証明書」が必要となります。</p> <p>② 取得を希望している、教育職員免許状における単位の修得状況や、不足科目区分・単位数がわかる書類。（以下 該当する書類例）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・取得希望である教育職員免許状において一部単位を修得している場合は取得希望の教育職員免許状に係る「学力に関する証明書」。 ・取得希望の教育職員免許状に係る「学力に関する証明書」が発行できない場合は、教育委員会にて取得希望の教育職員免許状について、指導を受けた資料一式。 <p>③ 令和7年度卒業見込みの学生は「現在履修している科目を含んだ成績証明書」 既卒生の方は「成績証明書」</p> <p>*①と②については、平成28年改正法かつ令和3年8月改正教育職員免許法施行規則附則第2、3項に対応したものをご準備ください。</p> <p>*証明書発行には日数を要します。各大学へ余裕をもって申請してください。</p> <p>3、事前相談予約申込締切日</p> <p>I期：2026年 8月 12日（水） II期：2026年 10月 28日（水） III期：2026年 12月 9日（水）</p> <p>申込先：教学部授業運営課（TEL. 042-739-8840）</p> <p>4、事前相談日</p> <p>I期：2026年 9月 2日（水）まで（8月22日～31日を除く） II期：2026年 11月 10日（火）まで（11月6日、11月9日を除く） III期：2027年 1月 5日（火）まで（12月23日～1月3日を除く）</p> <p>月曜日～金曜日（土日祝日を除く） 9：00～17：00</p> <p>*事前相談では本学の開講授業の中で、教育職員免許状取得に必要な科目をどのように履修していくか確認する予定です。<u>本学での事前相談を行う前に、教育職員免許状の申請を行う教育委員会に、修得しなければならない科目区分や、不足している単位数について指導を受けることを推奨します。</u></p> <p>5、相談場所：教学部授業運営課（大学教育棟 2014 4階）</p>

出願期間 ・ 手続	<p>■ 入学試験出願期間について</p> <p>本学教職大学院受験時の出願期間は以下の通りです。</p> <p>I 期：郵送受付：2026 年 9 月 4 日（金）～9 月 8 日（火）消印有効 入試課窓口受付：2026 年 9 月 9 日（水）</p> <p>II 期：郵送受付：2026 年 11 月 13 日（金）～ 11 月 18 日（水）消印有効 入試課窓口受付：2026 年 11 月 19 日（木）</p> <p>III 期：郵送受付：2027 年 1 月 13 日（水）～1 月 19 日（火）消印有効 入試課窓口受付：2027 年 1 月 20 日（水）</p> <p>※窓口受付時間は 10：00～15：00 となります。</p> <p>■ 科目等履修生出願期間について</p> <p>科目等履修生の出願期間は 2 月上旬頃となります。</p> <p>教育学部授業運営課（大学教育棟 2014 4 階）窓口受付</p> <p>※III 期に出願する学生は事前相談時に別日程について連絡します。</p>
上限単位数	年間 32 単位（半期 16 単位）
在籍期間	在籍期間は春学期もしくは秋学期の 6 ヶ月、または通年の 1 年間です。ただし、履修を継続する場合は願い出により 1 年間に限り延長を許可することがあります（最長 2 年まで在籍可能）。
在籍料	半期 5,000 円（昨年度参考）
科目等履修料 ※昨年度参考	<p>1 単位につき</p> <p>講義・演習科目：33,000 円</p> <p>実験・実習科目：35,000 円</p> <p>介護等体験料：15,000 円（幼稚園または高等学校の免許状のみ所有の方は「介護等体験」を行う必要があります）</p>
納入方法	在籍料・履修料については、受講許可後、履修登録の手続き完了者に納入のご案内をお送りします。
注意事項	<p>1) 出願にあたっては<u>必ず事前相談を受けてください。</u></p> <p>2) 都合により、受講許可後に時間割が変更となる場合があります。</p> <p>3) <u>受講が許可された科目の変更・追加・取消は原則としてできません。</u>ただし受講許可を得た科目が閉講となった場合、あるいは時間割が変更になった場合はこの限りではありません。</p> <p>4) 原則として、科目を履修せずに在籍のみすることはできません。期間内に履修登録をしない場合は、在籍を取り消す場合があります。</p> <p>5) 一度受理した書類、在籍料および履修料は、理由の如何を問わず原則として返還いたしません。</p> <p>6) その他の事項に関しては、本学諸規定を準用します。</p> <p>* 教育実習期間は授業の公欠にはなりません。出席率が 3/4 に満たない場合は、単位認定できないので欠席をしないよう注意してください。</p>
受講許可通知	3 月上旬 郵送
履修登録手続き	3 月上旬

出願の流れ



【お問い合わせ】

玉川大学教学部授業運営課

TEL 042-739-8840