

文部科学省共同利用・共同研究拠点
玉川大学脳科学研究所「社会神経科学研究拠点」
2020年度 研究会開催支援公募要領

1. 公募する研究会開催支援

社会神経科学に関連する研究会で、本学脳科学研究所「社会神経科学研究拠点」担当専任教員1名が受入担当教員となっていることが必要です。研究会の開催場所は玉川大学で実施していただきます。

2. 申請資格

代表提案者は原則として、大学、研究機関等に所属する研究者（大学院生は除く）又は所長がこれと同等の研究能力を有すると認める者

3. 研究会運営メンバー

- (1) 研究会運営メンバーは、代表提案者と共同提案者とで構成されます。
- (2) 原則として脳科学研究所「社会神経科学研究拠点」担当専任教員を受入担当教員としていただきます。

4. 研究会開催期間

2020年4月1日～2021年3月31日

5. 採択件数

2件程度

6. 旅費

本年度、講演者等の旅費支援はありません。

*但し拠点が、2020年度機能強化支援に採択された場合、学際領域での研究会には、旅費の支援を行う予定です。機能強化支援に採択された場合には新たに公募を行う予定ですが、本公募に採択されていても同一内容で学際領域の研究会開催支援にも申請することができます。

7. 申請方法

申請者は、申請書1通を所属機関長を通じて提出してください。

なお、申請を希望される方は、申請書を提出される前に必ず学内受入担当教員と研究会開催内容、会場、必要経費等について打ち合わせを行ってください。

<相談窓口>

脳科学研究所共同利用・共同研究支援室

TEL:042-739-8265 (9:00-17:00)

E-mail: bsi_collabo@tamagawa.ac.jp

封筒には「研究会開催支援申請書在中」と朱書きしてください。

メールでも申請書を送信ください。

(1) 提出書類 「社会神経科学研究拠点研究会開催支援申請書」

*様式はホームページよりダウンロードしてください。

(2) 郵送先 〒194-8610 東京都町田市玉川学園 6-1-1

玉川大学脳科学研究所 共同利用・共同研究支援室

E-mail: bsi_collabo@tamagawa.ac.jp

7. 申請期限

2020年2月7日(金)必着

8. 審査方法

社会神経科学研究拠点共同研究課題審査委員会にて審査し、運営委員会の議を経て、拠点長が決定します。審査結果は、2020年3月上旬頃に、所属長ならびに研究代表者へ通知いたします。

9. 報告書

研究会開催終了後30日以内に、研究代表者から拠点長へ研究成果報告書を提出していただきます。なお、研究会開催報告書は玉川大学脳科学研究所のホームページ、紀要等で公開いたします。

10. その他留意点

研究代表者は、原則として、所属研究機関の了解を得たうえで申請を行ってください。また、共同提案者には、代表提案者があらかじめ内諾を得てください。

11. 問い合わせ先

玉川大学脳科学研究所共同利用・共同研究拠点支援室

担当：北野

TEL:042-739-8265 (9:00-17:00) E-mail: bsi_collabo@tamagawa.ac.jp

申請番号 _____

2020 年度社会神経科学研究拠点研究会開催支援申請書

年 月 日

社会神経科学研究拠点
拠点長 殿

提案代表者：

氏名 ふりがな (印)

所属・職名

連絡先住所 〒 -

TEL:

Email:

研究会名：

受入担当教員名： (印)

開催期日： 年 月 日() 時 ~ 年 月 日() 時

開催場所(会議室名まで記載。予定の場合は予定と記載)：

参加予定人数： 名

研究会提案メンバー

| 区分 | 氏 名 | 所属（大学、学部、研究科） | 職 名 |
|-------|-----|---------------|-----|
| 提案代表者 | | | |
| 共同提案者 | | | |
| 共同提案者 | | | |
| 共同提案者 | | | |
| 共同提案者 | | | |
| 共同提案者 | | | |
| 共同提案者 | | | |

開催を希望する理由

これまでの開催実績（新規の場合は記載不要）

第 号
年 月 日

玉川大学脳科学研究所
社会神経科学研究拠点 殿

機関名
所属長 職名
氏名
職印

2020 年度研究会開催支援の公募について(申請)

玉川大学脳科学研究所「社会神経科学研究拠点」に
下記の者が別紙のとおり申し込みますので、よろしくお取り計らい願います。

記

提案代表者

氏名:

所属・職名:

研究会名