

提出書類チェックシート

確認事項欄内の□に✓をして、書類に不備がないかを必ず確認してください。

書 類 名		確 認 事 項
1	入 学 志 願 書	☐ マイページID等必要事項の記入もれはないか
2 (右記いずれか)	〈金融機関からの振込〉 振 込 連 絡 書	☐ 入学志願書に貼付してあるか ☐ 入学検定料の収納印はあるか ※振込金受取書は、切り離して本人保管用としてください。 ※詳細は入学試験要項P.13を参照
	〈コンビニエンスストアでの支払〉 収 納 証 明 書	☐ 入学志願書に貼付してあるか ※詳細は入学試験要項P.14を参照
3	エッセイ	☐ 全ページ（5枚）をホチキス留めしているか ※参考資料の入力内容がない場合は4枚でよい ☐ 写真を貼付してあるか
4	資格・検定取得記入書	〔資格・検定取得の有無に関わらず提出〕 ☐ 資格・検定の有無を確認するチェック欄にチェックしてあるか ☐ 該当する級・スコアを記入してあるか ☐ 正式名称で記入してあるか
5	志 願 者 評 価 書 A	☐ 在籍校の2名の先生（専任教諭）に依頼したか（開封無効） ☐ 封筒に志願者氏名・学校名・評価者氏名を記入してあるか
	志 願 者 評 価 書 B	
6	調 査 書 等	☐ 在籍校発行（開封無効）
7	所属クラブ・活動成績等記入書 および スポーツ活動での活動成績を示すものの写し	☐ 必要事項の記入もれはないか ☐ 「スポーツ活動での活動成績を示すものの写し」をA4サイズにコピーしてあるか ☐ 「スポーツ活動での活動成績を示すものの写し」の右下に氏名を記入してあるか
8	各種資格・検定の証明書の 原本(オリジナル) (該当者のみ)	☐ 原本（オリジナル）または原本証明であるか ☐ 右下余白に志望学科を記入してあるか ※証明書については入学試験要項P.17を参照