

提出書類チェックシート

確認事項欄内の□に✓をして、書類に不備がないかを必ず確認してください。

封入書類		確認事項
1	入学志願書Ⅰ	☐ マイページ ID 等必要事項の入力もれはないか
2	〈金融機関からの振込〉 入学検定料振込控え (銀行振込控え または振込画面を印刷したもの)	☐ 入学検定料の収納印はあるか (インターネットバンキングの場合のぞく) ※詳細は入学試験要項を参照
3	入学志願書Ⅱ	☐ 2枚1組になっているか ☐ 写真(4cm×3cm)は貼付してあるか
4	卒業(見込)証明書	☐ 出身大学等発行
5	成績証明書等	☐ 出身大学等発行 ☐ 科目名・成績と単位数が記載されているか ☐ 履修科目名と単位数が記載されているか (履修中科目がある場合のみ) ※詳細は入学試験要項を参照
6	推薦書	・学内選考志願者 ☐ 封筒に志願者氏名・推薦者氏名を記入してあるか (開封無効)
7	所見書	・一般選考志願者 ☐ 封筒に志願者氏名・所見者氏名を記入してあるか (開封無効)
8	実技適正試験科目 調査用紙	・一般選考志願者 ☐ 音楽教育、器楽表現、メディアアート、身体表現領域 志望者のみ提出

試験区分により提出する書類が異なるので、書類封入時は芸術専攻科入学試験要項を参照してください。