

提出書類チェックシート

確認事項欄内の□に✓をして、書類に不備がないかを必ず確認してください。

※入学試験区分により提出する書類が異なるので、間違いがないよう十分確認してください。

※2 振込連絡書・収納証明書以外の詳細はP.14～16を参照

帰国者入学試験志願者が提出する書類

出 願 書 類		確 認 事 項
1	入学志願書 I	<input type="checkbox"/> マイページID等必要事項の記入もれはないか <input type="checkbox"/> 写真を貼付してあるか
2 (右記 いずれか)	〈金融機関からの振込〉 振込連絡書	<input type="checkbox"/> 入学志願書 I に貼付してあるか <input type="checkbox"/> 入学検定料の収納印はあるか ※振込金受取書は、切り離して本人保管用としてください。 ※詳細は入学試験要項P.12を参照
	〈コンビニエンスストアでの支払〉 収納証明書	<input type="checkbox"/> 入学志願書 I に貼付してあるか ※詳細は入学試験要項P.13を参照
3	入学志願書 II (帰国者)	<input type="checkbox"/> 「帰国者用」に記入してあるか
4	高等学校調査書 (開封無効)	<input type="checkbox"/> 必要な書類を用意してあるか ※詳細は入学試験要項P.15を参照
5	成績証明書	
6	卒業証明書または 卒業見込証明書	
7	実用英語技能検定・TOEIC®Program・ TOEFL®テスト等の証明書の写し	<input type="checkbox"/> 取得している場合は提出
8	国籍を証明する書類	<input type="checkbox"/> パスポートまたは戸籍抄本をA4サイズにコピーしてあるか
9	授業料等納付猶予申請書 *該当者のみ	<input type="checkbox"/> 記入もれはないか
10	大学等奨学生採用候補者 決定通知のコピー *該当者のみ	<input type="checkbox"/> A4サイズにコピーしてあるか

社会人入学試験志願者が提出する書類

出 願 書 類		確 認 事 項
1	入学志願書 I	<input type="checkbox"/> マイページID等必要事項の記入もれはないか <input type="checkbox"/> 写真を貼付してあるか
2 (右記 いずれか)	〈金融機関からの振込〉 振込連絡書	<input type="checkbox"/> 入学志願書 I に貼付してあるか <input type="checkbox"/> 入学検定料の収納印はあるか ※振込金受取書は、切り離して本人保管用としてください。 ※詳細は入学試験要項P.12を参照
	〈コンビニエンスストアでの支払〉 収納証明書	<input type="checkbox"/> 入学志願書 I に貼付してあるか ※詳細は入学試験要項P.13を参照
3	入学志願書 II (社会人)	<input type="checkbox"/> 「社会人用」に記入してあるか
4	高等学校調査書または 最終出身学校成績証明書 および卒業証明書 (開封無効)	<input type="checkbox"/> 必要な書類を用意してあるか ※詳細は入学試験要項P.15を参照