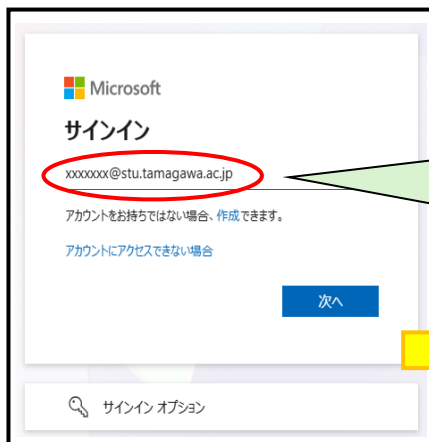


# Microsoft Office アプリのインストール方法

- Word、Excel、PowerPoint など、Microsoft Office (以下 MS Office) 製品がインストールされていない場合には下記の手順で MS Office の最新版をインストールすることが可能です。
- 購入したパソコンにあらかじめ Microsoft Office がインストールされている場合は、Microsoft 365 から新たにインストールすると正常に動作しない場合があるため、そのまま利用してください。
- Microsoft 365 上にある Office Online (Word、Excel、PowerPoint 等) は、大学の授業での利用は非推奨となります。

## ① Web ブラウザから Microsoft 365 にサインインします。

サインインページリンク: <https://www.office.com/>



MyPC アカウントのメールアドレス

(~@stu.tamagawa.ac.jp) を入力し、次へをクリックします。

※「MyPC アカウント票」と記載された赤い用紙を確認してください。

MyPC アカウントのパスワードを入力し、サインインをクリックします。



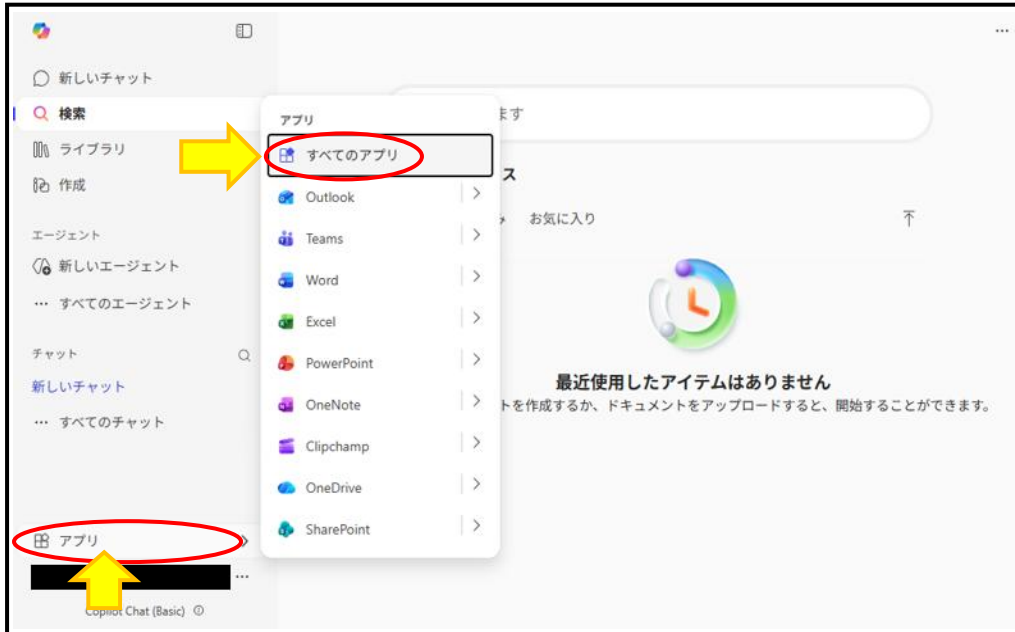
### 【「サインインの状態を維持しますか?」と表示された場合】

セキュリティ上の観点より、原則「いいえ」を選択することを推奨します。

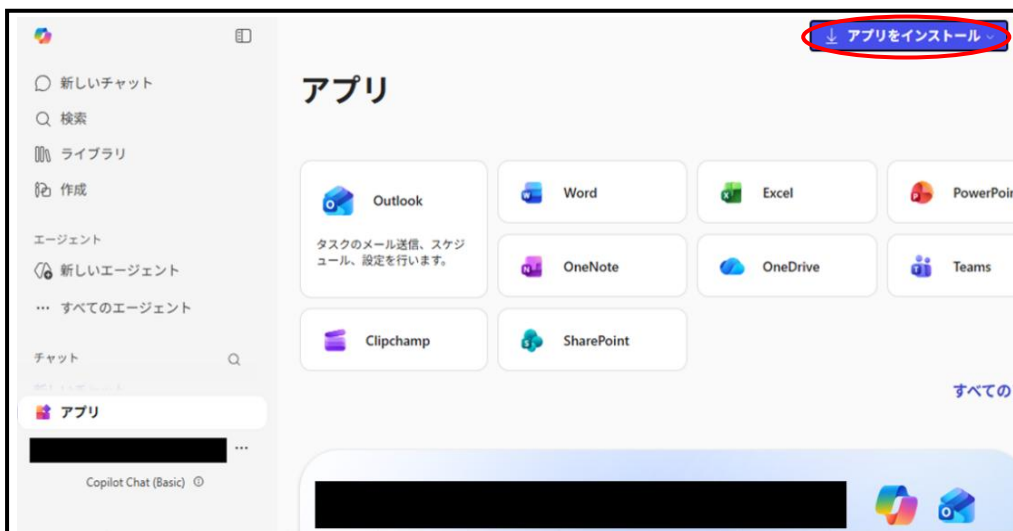
詳細は [学生要覧](#) > e-Education ガイド\_P34 をご参照ください。

② Microsoft 365 のトップページの画面左下の「アプリ」をクリックします。

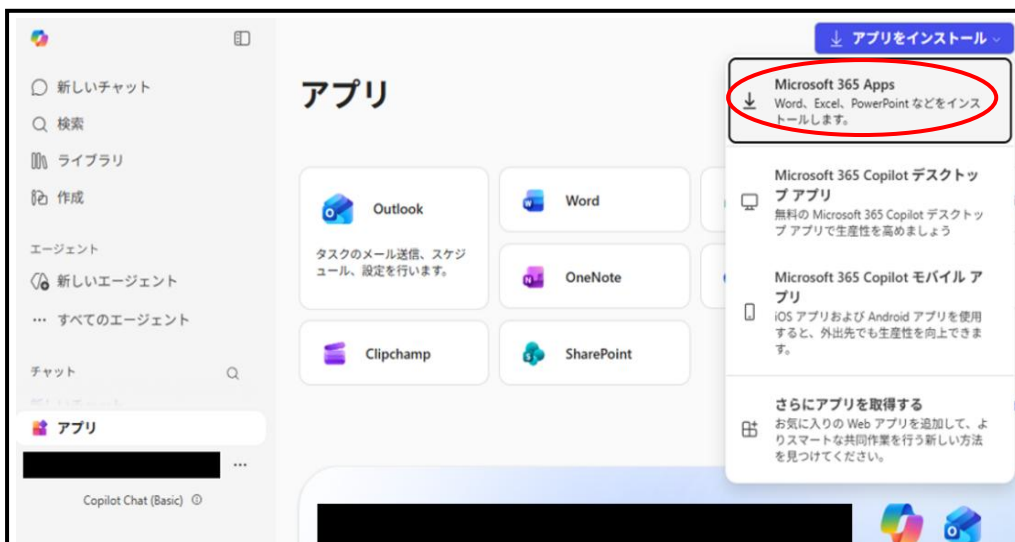
※ポップアップが表示された場合、「すべてのアプリ」を選択します。



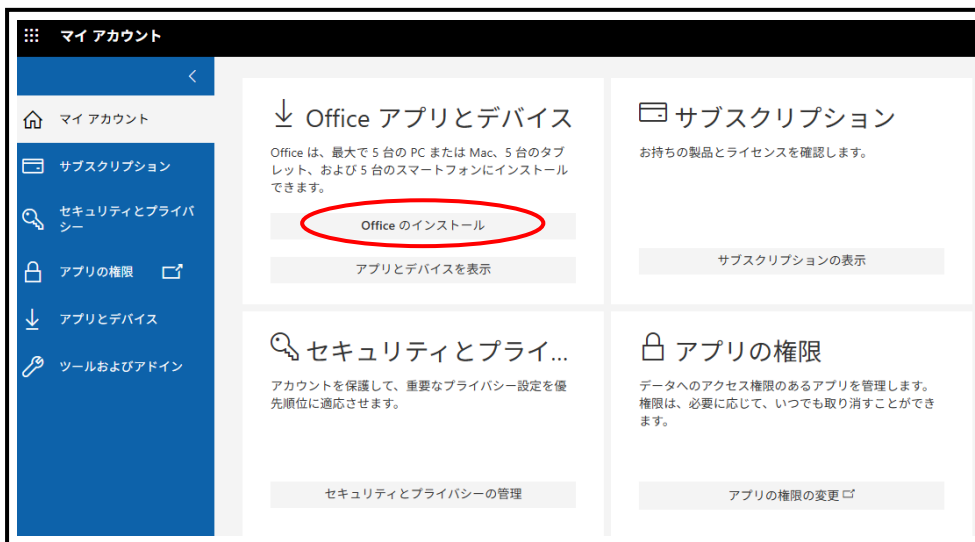
③ 画面右上の「アプリをインストール」をクリックします。



④ 「Microsoft 365 Apps」をクリックします。



⑤ 「Office のインストール」をクリックします。

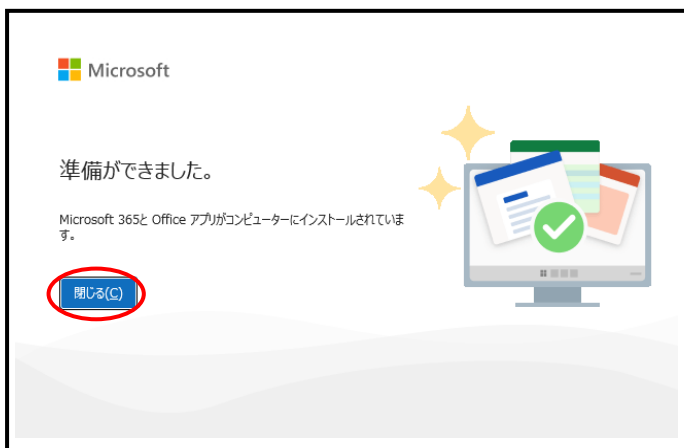


⑥ 保存した「OfficeSetup.exe」をダブルクリックします。

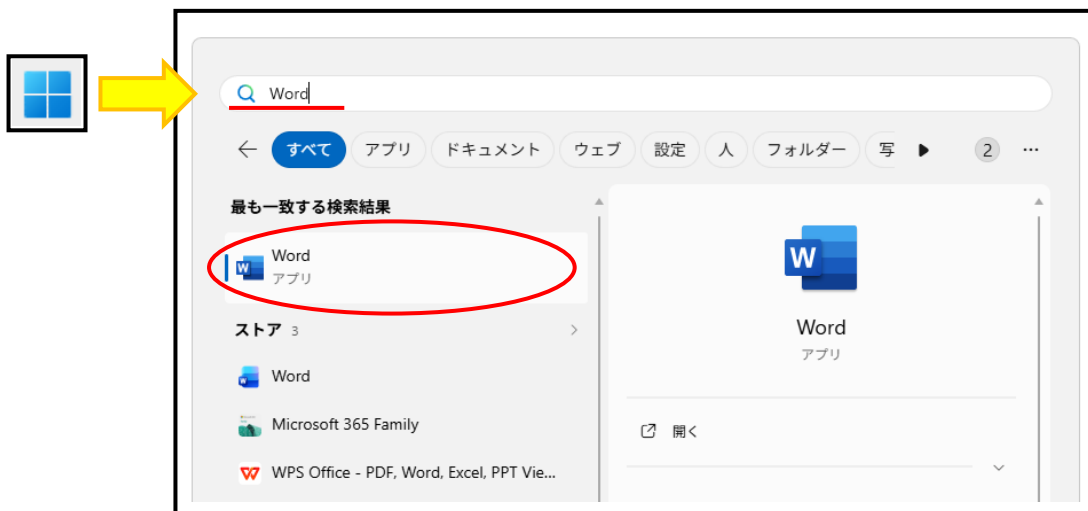
「ユーザーアカウント制御」が表示された場合は「はい」を選択します。



⑦ インストールが完了したら閉じるをクリックします。



⑧ 画面下のスタートボタンをクリックし、Office アプリ (Word,Excel,PowerPoint 等) を検索して開きます。



⑨ 「アカウントにサインインまたはアカウントを作成」をクリックし、MyPC アカウントのメールアドレス (~@stu.tamagawa.ac.jp) とパスワードでサインインします。



⑩ サインイン後、ライセンス契約に同意します で「同意する」をクリックし、完了です。



## 問い合わせ先

ICT 教育研究センター IT サポート・デスク

窓口：大学教育棟 2014 3 階

電話：042-739-8687 (月～金曜日 9:00～17:00)

メール：[support@tamagawa.ac.jp](mailto:support@tamagawa.ac.jp)

玉川大学 ICT 教育研究センター